



## CONVOCATORIA

De acuerdo con lo previsto en el Estatuto del Personal Académico vigente de la Universidad de Guanajuato, en la Sección Segunda Personal de Apoyo Académico, del Título Segundo, Capítulo I en sus artículos del 87 al 103 referidos al Proceso de Ingreso para el personal de apoyo académico; la Dirección de Extensión Cultural adscrita a la Secretaría Académica de Rectoría General convoca a los interesados en participar para cubrir **una vacante temporal como Tramoyista**, de 40 horas, por un periodo de 5 meses y con posibilidad de renovación de contrato, con el propósito de aplicar sus conocimientos, habilidades, destrezas y aptitudes para facilitar, apoyar, enriquecer y complementar las tareas y procedimientos de los programas de extensión, así como de otras actividades técnicas afines en la institución como lo señala el artículo 85 del Estatuto del Personal. Para ser ocupada a partir del día **15 de marzo de 2018**.

Para concursar se deberán cumplir los siguientes:

### REQUISITOS:

1. Presentar solicitud por escrito aceptando participar en la presente convocatoria en los términos y condiciones que se fijan en la misma.
2. Presentar Currículum Vitae, con copia de documentos que avalen su formación académica, trayectoria y logros obtenidos.
3. Contar con estudios básicos de secundaria o preparatoria.
4. Presentar dos cartas de referencias laborales, las cuales pudieran en lo sucesivo ser consultadas por el comité.
5. Disponibilidad de tiempo completo e incorporación inmediata.

### FUNCIONES A DESEMPEÑAR:

1. Disponibilidad para participar en actividades de extensión y difusión cultural.
2. Diseñar escenografías de acuerdo a las especificaciones técnicas.
3. Mantener el foro y la tramoya en condiciones óptimas para una presentación teatral.
4. Realizar el montaje de escenarios en diferentes espacios.
5. Realizar y coordinar los cambios de escenografía en escena según las necesidades de las obras.
6. Verificar la construcción de las escenografías, utilería y todo lo relacionado con la producción de una obra de teatro.
7. Coordinar a los asistentes de tramoya para la óptima atención de eventos en materia de tramoya.
8. Manejar equipos, insumos e instrumentos destinados a la realización de actividades de docencia, investigación y extensión.
9. Supervisar las instalaciones y funcionamiento de los equipos y materiales dentro de los espacios a cargo de la Dirección de Extensión Cultural.
10. Reportar y entregar informes relativos a las actividades encomendadas.
11. Otras, de conformidad con el nombramiento y categoría.



#### **PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN:**

- a) Análisis curricular.- En esta etapa se evaluará: Perfil, formación en el área requerida y experiencia profesional documentada, y se harán análisis de las referencias solicitadas. Los aspirantes que sean seleccionados podrán pasar a la siguiente fase.
- b) Entrevista por el Comité Técnico de Extensión de la Dirección de Extensión Cultural. Se comunicará a los aspirantes con un mínimo de cinco días hábiles de anticipación el lugar, fecha y hora en que deberán presentarse.

El resultado de la evaluación será comunicado a través de una notificación por escrito.

Los aspectos no contemplados en la convocatoria que pudieran surgir serán resueltos conforme a la Normatividad Institucional por el Comité Técnico de Extensión de la Dirección de Extensión Cultural adscrita a la Secretaría Académica de Rectoría General.

#### **DE LA ACREDITACIÓN DE LOS ASPIRANTES:**

Los interesados deberán remitir su documentación al correo electrónico [lauramolina@ugto.mx](mailto:lauramolina@ugto.mx) dirigido a la LRI. Laura Molina Ortega con el asunto: (Convocatoria plaza temporal Personal de Apoyo Académico) organizado en un único archivo PDF y ordenado conforme se presenta la información en el Currículum Vitae, o de manera personal en la oficina de la Coordinación de Proyectos Organizacionales y Personal de la Dirección de Extensión Cultural.

Los interesados deberán remitir su documentación a partir de la emisión de esta convocatoria y hasta el **jueves 01 de marzo de 2018 a las 15:00 horas**.

**Nota:** A los aspirantes que pasen a la fase de entrevista se les solicitará copia impresa de su documentación comprobatoria.

**Para mayor información, comunicarse con la LRI. Laura Molina Ortega, Coordinadora de Proyectos Organizacionales y Personal de la Dirección de Extensión Cultural.**

**Dirección: Mesón de San Antonio. Calle Alonso Número 12, Zona Centro. C.P. 36000**

**Guanajuato, Gto; México.**

**Teléfono: (473) 73 53700 ext. 2717**

**[lauramolina@ugto.mx](mailto:lauramolina@ugto.mx)**

---

ATENTAMENTE  
"LA VERDAD OS HARÁ LIBRES"  
GUANAJUATO, GTO., A 09 DE FEBRERO DE 2018.

*Con el acuerdo del Comité Técnico de Extensión de la Dirección de Extensión Cultural adscrita a la Secretaría Académica de Rectoría General. Universidad de Guanajuato*